

ДОГОВОР 12/2015/013

г. Йошкар-Ола

" 16 " декабрь 2015 г.

Жилищно-строительный кооператив
именуемое в дальнейшем "Принципал", в лице председателя Минишовой Т.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Единый расчетный центр на территории Республики Марий Эл», в лице Генерального директора Чезганова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Агент", вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство совершать от своего имени, но за счет Принципала юридические и фактические действия в соответствии с Приложением № 1, за которые Принципал обязуется уплатить Агенту вознаграждение.

1.2. Принципал, являясь оператором обработки персональных данных, с целью выполнения п.1.1. договора поручает Агенту обработку персональных данных граждан, проживающих в обслуживаемом Принципалом жилфонде (далее - Потребители), а Агент берет на себя выполнение указанной функции в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Агент обязуется:

2.1.1. Приступить к исполнению обязанностей по настоящему договору в срок до 30 календарных дней с момента предоставления Принципалом всех данных, необходимых Агенту для выполнения работ (Приложения № 2, № 3);

2.1.2. Организовать выполнение работ в соответствии с Приложением № 1 к Договору и в соответствии с действующим законодательством;

2.1.3. Формировать базу по начислениям, оплате за жилищно-коммунальные услуги, пополнять базу данных жилищного фонда, состава проживающих и хранить данную базу;

2.1.4. Изготовить Платежные документы, соответствующие требованиям действующего законодательства для оплаты Потребителю;

2.1.5. Производить начисление, аккумулирование, обработку, расщепление и распределение платежей. Перечислять поступающие денежные средства Принципалу и Поставщикам по поручению Принципала за вычетом вознаграждения.

2.1.6. Ежемесячно по итогам месяца, не позднее 6 (шестого) рабочего дня месяца, следующего за расчетным, предоставлять Принципалу данные о произведенных начислениях платежей и перечисленных средствах, акт выполненных работ, счет-фактуру на исчисленное агентское вознаграждение по настоящему Договору

2.1.7. Обращаться в суды с требованием о взыскании имеющейся задолженности за жилое помещение и коммунальные услуги, оказываемые Принципалом населению.

2.1.8. Предоставлять иную запрашиваемую Принципалом информацию в пределах исполнения предмета Договора.

2.2. Агент вправе:

2.2.1. В целях исполнения своих обязательств по настоящему Договору Агент вправе привлекать третьих лиц (в том числе кредитные организации, операторов по переводу (приему) денежных средств

2.3. Принципал обязуется:

2.3.1. Предоставить Агенту в течении 10 (десяти) календарных дней с момента заключения Договора, заверенные печатью и подписью руководителя Принципала копии документов, дающие Принципалу право на предоставление услуг Потребителям и взимание платы за оказанные услуги.

2.3.2. Своевременно предоставлять Агенту необходимую для выполнения работ информацию в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору.

2.3.3. Незамедлительно информировать Агента об изменении своих реквизитов и реквизитов Поставщиков услуг

2.3.4. Осуществлять оплату услуг Агента

2.3.5. Ежемесячно не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения подписывать акт выполненных работ или предоставлять Агенту обоснованный мотивированный письменный отказ от подписания акта выполненных работ. При отсутствии в течении 10 (десяти) рабочих дней обоснованного письменного отказа, акт выполненных работ в редакции Агента считается принятым и подписанным Принципалом.

2.4. Принципал вправе:

2.4.1. Получать у Агента информацию о произведенных начислениях платежей и перечисляемых в пользу Принципала денежных средств в рамках настоящего Договора;

2.4.2. Запрашивать информацию об имеющейся задолженности за начисляемые жилищно-коммунальные услуги.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В случае возникновения разногласий по вопросам исполнения условий настоящего Договора Стороны принимают все меры по их разрешению путем переговоров или предъявления письменных претензий.

3.3. Агент несет ответственность за правильность и своевременность выполнения работ по настоящему Договору. Допущенные при выполнении работ ошибки Агент исправляет без дополнительной оплаты работ в согласованные Сторонами сроки.

3.4. Агент не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Принципалом своих обязательств перед потребителями.

В случае если возникшие разногласия не могут быть урегулированы путём переговоров, Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд Республики Марий Эл в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Цена договора, порядок расчетов

4.1. Все расчеты по настоящему Договору производятся в валюте РФ – российский рубль.

4.2. Стоимость услуг, оказываемых Агентом, определяется в размере 3 % от средств, подлежащих направлению Принципалу в соответствии с предметом договора.

4.3. Агент направляет Принципалу собранные денежные средства за минусом стоимости услуги, оказанной Агентом, которая определяется в соответствии с п. 4.2. настоящего договора.

4.4. Агент ежемесячно по итогам месяца передает Обществу подписанный отчет и счет-фактуру на сумму цены договора в соответствии с п. 4.2. настоящего Договора.

5. Прочие условия

5.1. Цель обработки персональных данных, Агентом определяется как осуществление расчетов с собственниками и нанимателями жилых помещений в многоквартирных домах, а также ликвидацию просроченной задолженности.

5.2. Принципалом определяется следующий перечень действий (операций) с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача.

5.3. Обеспечение безопасности персональных данных Принципалом определяется как применение организационных и технических мер, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных. При неавтоматизированной обработке необходимо установление сигнализации, сейфов, шкафов. При автоматизированной обработке необходима парольная защита,

5.6. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из Сторон.

7.2. При возникновении указанных обстоятельств, срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

Генеральный директор
М.П.

M. П

Перечень работ и услуг, выполняемых Агентом.

- Обработка информации и формирование информационной базы данных о начисленных и оплаченных платежах Потребителей.
- Осуществление информационного обмена в соответствии с Договорами, заключенными между Принципалом и поставщиками соответствующих услуг.
- Поддержание информационной базы данных в актуальном, с учетом происходящих изменений, состоянии, в соответствии с информацией, предоставляемой Принципалом.
- Расчет стоимости поставленных услуг по тарифам и нормативам, не противоречащим законодательствам РФ и Республики Марий Эл.
- Обработка документации, поступающей от принципала, связанной с исполнением настоящего договора.
- Начисление платежей за поставленные услуги Потребителям в многоквартирных жилых домах, в отношении которых Принципал выполняет функции управления/обслуживания в разрезе лицевого счетов и вида услуги с учетом:
 - а) изменения в установленном порядке тарифов - с момента их изменения;
 - б) изменения площади жилых помещений - с момента подтверждения размера площади
 - в) арифметической ошибки - с момента неправильного начисления в соответствии с действующим законодательством;
 - г) изменения состава семьи - с момента снятия или постановки гражданина на регистрационный учет по месту жительства (или по месту пребывания) согласно данным Принципала;
 - д) отсутствия граждан по месту постоянного проживания более 5(пяти) полных календарных дней - на основании заявления и документа, достоверно подтверждающего отсутствие (свидетельство о регистрации по месту пребывания, справки о пребывании в стационаре, санатории и т.п.) в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 354 от 06.05.2011г.;
 - е) недопоставки или поставки коммунальных услуг ненадлежащего качества - на основании предоставленных Актов и отражать перерасчет платежей в выдаваемом плательщику платежном документе;
 - ж) на основании письменного указания «Принципала» производить перерасчет в иных предусмотренных законодательством или актами случаях.
- Формирование, распечатка платежных документов на оплату Потребителям поставленных услуг
- обработка оплаченных платежных документов, электронных реестров платежей, поступивших от банков и других лиц, имеющих право на осуществление деятельности по приему платежей (платежных агентов).
- Организация сбора и учет поступления платежей Потребителей за услуги, оказанные Принципалом.
- Распределение учтенных платежей Потребителей между Принципалом и Поставщиками услуг, расщепление полученных денежных средств по согласованию с Принципалом методике.
- Выявлять неплательщиков платежей, производить с ними судебную-претензионную работу по погашению задолженности, предусмотренную действующим законодательством.
- Формирование итоговой отчетности.
- Работа с Потребителями:
 - при обращении граждан предоставлять им документы, подтверждающие правильность и полноту расчета, осуществлять проверку расчетов в день обращения потребителя;
 - вести прием и консультирование граждан по вопросам правильности определения размера оплаты за жилищно-коммунальные услуги;
 - непосредственно от потребителей получать информацию о показаниях индивидуальных приборов учета;
 - уточнять (изменять, обновлять) персональные данные граждан, в случае выявления их

- подготовка и выдача различных справок, справки о задолженности, выдача повторных счетов на оплату Потребителям поставленных услуг

2. II - One year temperature

м.с.н. Бекенов 12



АО «ЕРЦ Республики Марий Эл»

С.В. Чезганов

МП.



к Договору № 14/005/10/3 от «16» января 2015г. **Приложение №2**

Реестр
многоквартирных жилых домов с указанием вида предоставляемых услуг

Адрес	Услуги по содержанию и ремонту	Холодное водоснабжение	Водоотведение	Горячее водоснабжение	Центральное отопление	Электро-снабжение	Газоснабжение	Коллективная антенна	Дополнительные услуги
<u>ул. Петрова 12</u>	✓	—	—	✓	✓	—	—	—	✓

Перечень коммунальных услуг может изменяться и дополняться в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим договором.

Принципал

ООО «Ресно»



Петрова С.В.

Агент

АО «ЕРЦ Республики Марий Эл»



Генеральный директор

С.В. Чезганов

к Договору № А-12605/013 от «16» сентября 2015 г. **Приложение №3**

Информация, предоставляемая Принципалом в адрес агента.

1. Предоставляется в момент заключения договора
 - информация о Принципале для размещения в ЕПД;
 - перечень домов, находящихся на управлении или обслуживании с указанием общей площади всех жилых, нежилых помещений, площади общего имущества по каждому дому;
 - список жилых помещений, оборудованных индивидуальными приборами учета с первоначальными показаниями.
 - список жилых помещений по каждому дому с указанием площади (общей, жилой, отапливаемой);
 - список собственников и нанимателей в каждом многоквартирном доме;
 - количество собственников и количество зарегистрированных (проживающих) человек.
 - тарифы для расчетов оплаты услуг Потребителями. Нормативы потребления соответствующих услуг.
- 1.1. Поручение Принципала на перечисление собранных платежей потребителей Поставщикам с обязательным указанием реквизитов.
2. Предоставляется в течении 3 (трех) рабочих дней:
 - письменное уведомление об изменении перечня многоквартирных жилых домов, находящихся в управлении и на обслуживании Принципала.
 - сообщать Агенту о смене руководителя Принципала
 - о предоставлении дополнительных услуг
 - изменение реквизитов для перечисления собранных платежей потребителей Поставщикам.
3. Предоставляется не позднее 30 (тридцатого) числа текущего месяца сведения:
 - о показаниях индивидуальных и общедомовых приборов учета коммунальных услуг (текущих, контрольных), установленных в многоквартирных жилых домах, находящихся на управлении Принципала.
 - о введении в эксплуатацию индивидуальных и общедомовых приборов учета коммунальных услуг, установленных в многоквартирных жилых домах, находящихся на управлении Принципала.
 - об изменении тарифов и нормативов на жилищно-коммунальные услуги.
 - для перерасчета Потребителям платежей за поставленные услуги в соответствии с актами о недопоставке услуг, заявлениями Потребителей, изменения количества собственников и количества зарегистрированных (проживающих) человек, об изменении обслуживаемых площадей и другими основаниями для перерасчета.
 - об изменении методик начисления Потребителям оплаты за поставленные услуги

Принципал

М.П. Вестне



Агент

АО «ЕРЦ Республики Марий Эл»

Генеральный директор

С.В. Чезганов

